



Anke Kalonji Kabeya · Rechtsanwältin · Trainerin · Coach · Hypnotherapist (ABH)

## **Führung - mögliche Trainingsinhalte:**

- Situative und mitarbeiterorientierte Führung
- Mitarbeiter- / Persönlichkeits- Typologien
- Führungsstile
- Führungswissen
- eigenes Verständnis als Führungskraft
- typische Führungssituationen
- Gesprächsführung
- Selbstmanagement
- Glaubens- und Verhaltensmuster
- Konflikte mit Mitarbeitern oder mit der eigenen Führungsrolle
- Empathie
- Fragetechnik
- Zuhörtechnik
- Kommunikationsmodelle
- Zielearbeit
- die ersten 100 Tage als Führungskraft
- Führen ohne Personalverantwortung/ fachliche Führung
- Verhaltenstraining
- Rollenspiele
- Führungsphilosophien
- Führungskraft als Coach
- Führungsqualitäten
- Führungsfehler
- Work-Life-Balance
- Erfolg
- Motivation
- Werte
- Rechte und Pflichten als Führungskraft,
- Selbstorganisation
- Verhandlungskompetenz
- Erfolgreich delegieren